

Como consultar a nota de todas as atividades de uma disciplina no AVA?

<u>Temos um vídeo para este passo a passo, caso queira acessar <mark>clique aqui</mark></u>

- 1. Acesse a disciplina que deseja consultar a nota.
- 2. Clique em "Painel do curso" na parte inferior esquerda

AULA 12   23/10/2020   RODADA 2 Progresso 0 / 2	AULA 01   C
AULA 13   30/10/2020   RODADA 3 Progresso 0 / 2	
AULA 14   06/11/2020   APRESENTAÇÃO E RODADA	
4 Progresso: 0 / 3	
AULA 15   13/11/2020   APRESENTAÇÕES FINAIS -	
SOLOG Progresso: 1 / 4	
2ª Chamada Condicional - Progresso 0 / 1	
AULA TESTE   TESTE	
📄 Crie uma nova seção	
Deinel de Ourse	

3. Clique em "Livro de notas"

1			
Q	Painel do Curso		
ÇÃO	Configurações do curso	Avaliador aberto	Livro de notas
CONCEITOS INICIAIS			
GERENCIAMENTO DA	25 Participantes	.111 Relatórios abertos	Abrir relatórios (experimen
À LOGÍSTICA	20 Purilipunes	Relatorios aperios	<
MODAIS DE TRANSPORTE	14	A	
QUALIDADE NA LOGÍSTICA	PLD	Competências	Emblemas
	<u></u>		

4. Para habilitar a modificação de notas de uma atividade clique no ícone 🧖, conforme na figura abaixo.

e to grade rang	e				/		
renome 🔺	ne *		Endereço de email	2020/2 - 7112 - LOGÍSTICA (701) -			C RESUMO - PODCAS
AURELIO PEREIRA	⊞	<b>.</b>	201710144@unifoa.edu.br	9,00	20,00	12,00	
JEL CASSILA ZAIDAN	Ⅲ		201910941@unifoa.edu.br	0,00	20,00	12,00	
HALIA COELHO IEIDA		ø	201710691@unifoa.edu.br	10,00	20,00	15,00	
ESSA CORRÊA SILVA		ø	201710166@unifoa.edu.br	10,00	20,00	15,00	
CLA DA CULU							

5. Se você quiser revisar apenas a nota de um aluno, clique no ícone aluno.

Nome / Sobrenome 🔶	End	💽 ENTREGA - ATIVIDADE II - M 🗘 🥒	💽 ATIVIDADE III - PRAZO DE E 🗘 🖋	♠ ATIVIDADE - PRAZO: 17/09/2	Ð	
SAMPAIO FILHO	201710144@unifoa.edu.br	9,00	20,00	12,00		

2020/2 - 7112 - 10/01/10/04 (1011)=



