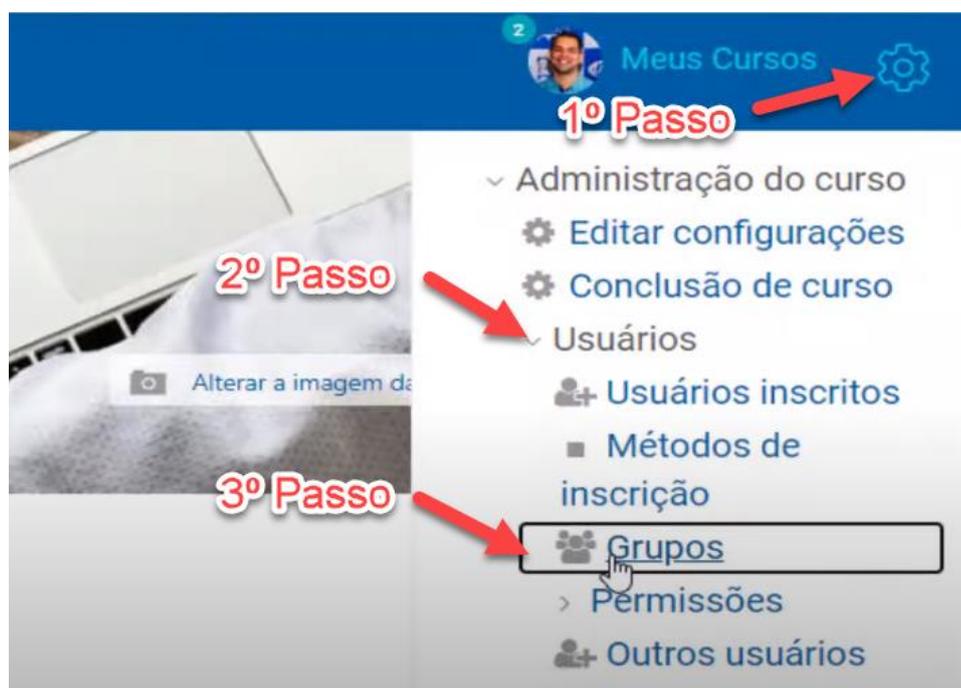


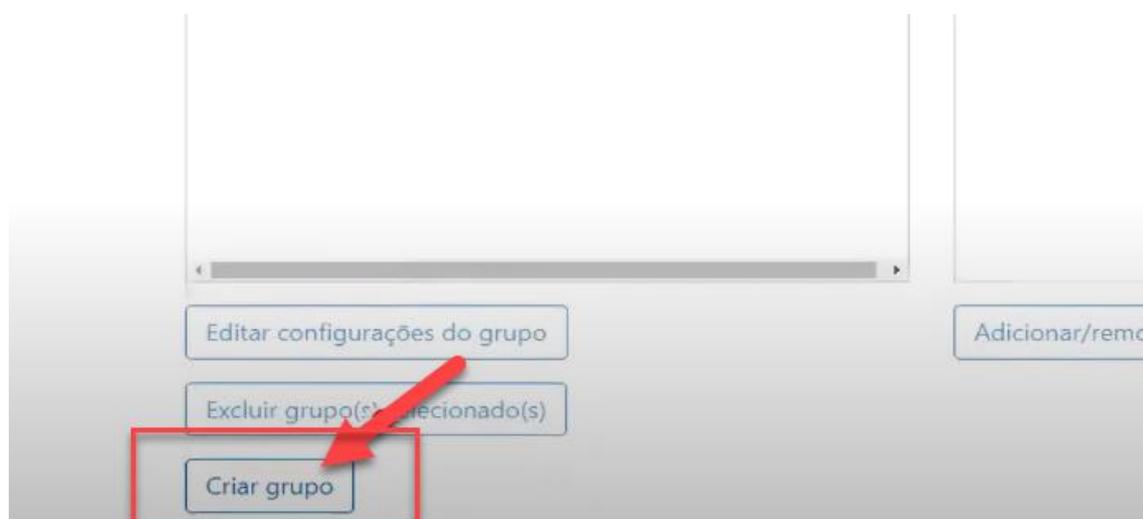
Como criar um grupo no AVA?

Temos um vídeo para este passo a passo, caso queira acessar [clique aqui](#)

1. Caso vocês precisem que apenas alguns alunos tem acesso a uma seção ou tarefa, como na 2ª Chamada ou Prova Final, você poderá criar Grupos.
2. Acesse sua disciplina no AVA
3. Clique no ícone “Configurações”  na parte superior direita. Vá em “Usuários” e clique em “Grupos”.



4. Clique em “Criar grupo”



5. Coloque o “Nome do grupo”, o ID e uma “Descrição”

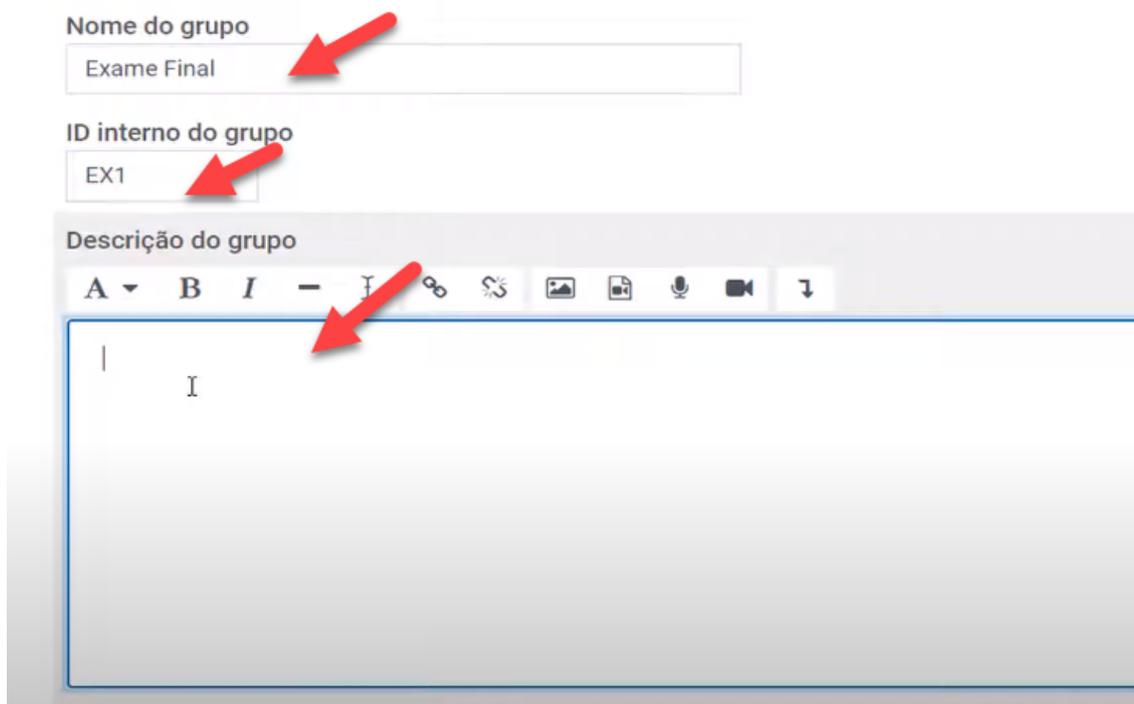
Nome do grupo
Exame Final

ID interno do grupo
EX1

Descrição do grupo

A B I - I

I



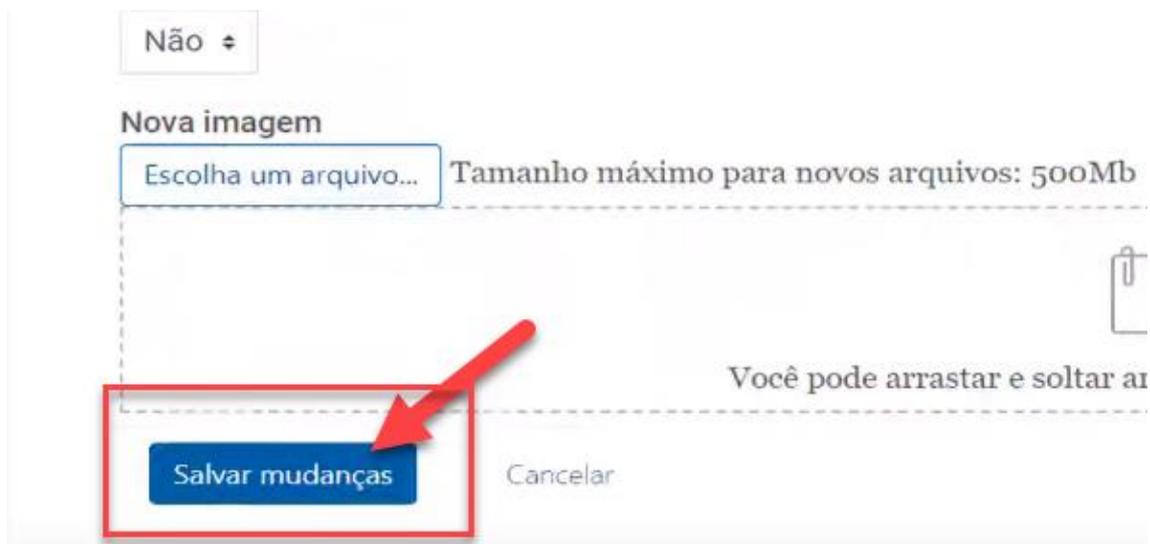
6. Clique em “Salvar Mudanças”. Criamos o grupo.

Não ↕

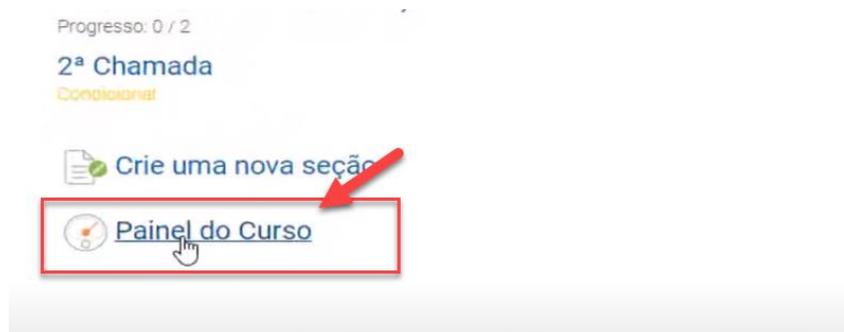
Nova imagem
Escolha um arquivo... Tamanho máximo para novos arquivos: 500Mb

Você pode arrastar e soltar ar

Salvar mudanças Cancelar



7. Agora temos que voltar a disciplina. E deveremos clicar em “Painel do Curso”



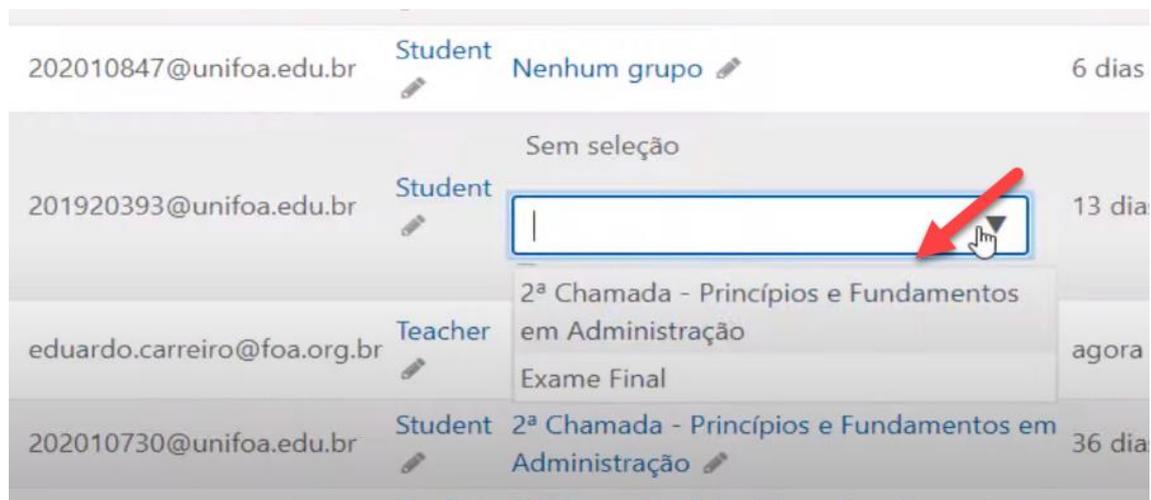
8. Clique em “Participantes”



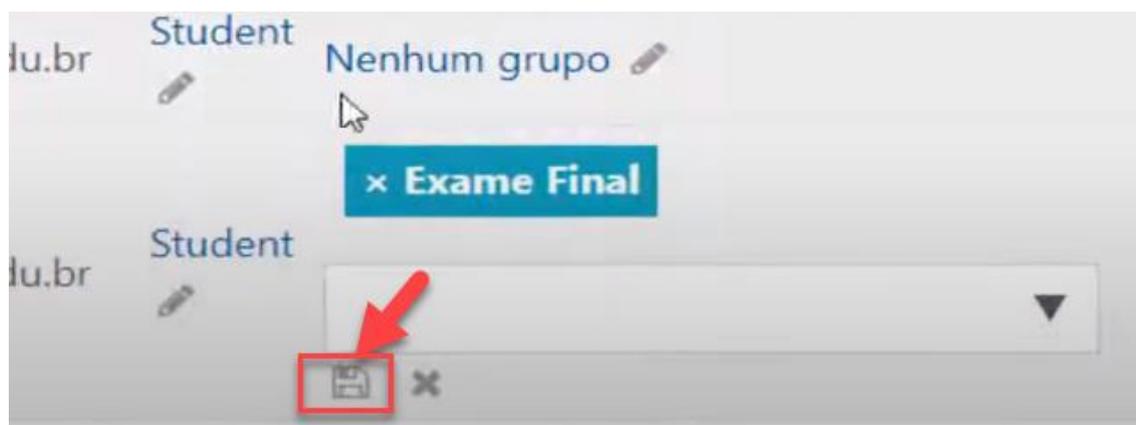
9. Vá até aluno que deseja adicionar ao grupo e clique no ícone  na coluna “Grupos”

<input type="checkbox"/>	 DAYANE OLIVEIRA CHAVES	202010847@unifoa.edu.br	Student	Nenhum grupo 
<input type="checkbox"/>	 DEBORAH NUNES BRITO	201920393@unifoa.edu.br	Student	Nenhum grupo  <small>Editar grupos para "DEBORAH NUNES BRITO"</small>
<input type="checkbox"/>	 EDUARDO DE LIMA PINTO CARREIRO	eduardo.carreiro@foa.org.br	Teacher	Nenhum grupo 
<input type="checkbox"/>	 FERNANDA BARBOSA DE SOUZA	202010730@unifoa.edu.br	Student	2ª Chamada - Princípios e Fundamentos em

10. Selecione o grupo que você deseja inserir o aluno.



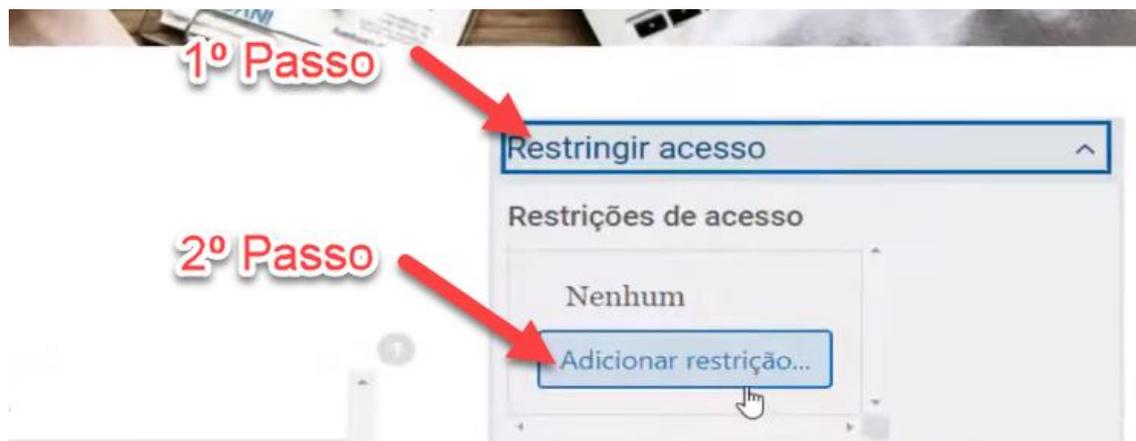
11. Clique no ícone “Salvar”



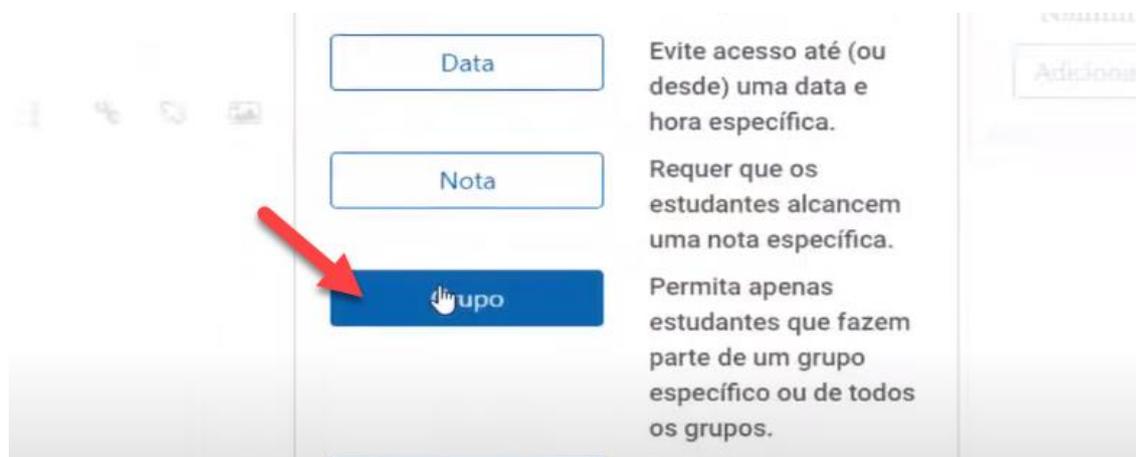
12. Volte novamente para a disciplina e selecione ou crie uma seção. Clique em “Editar Seção”



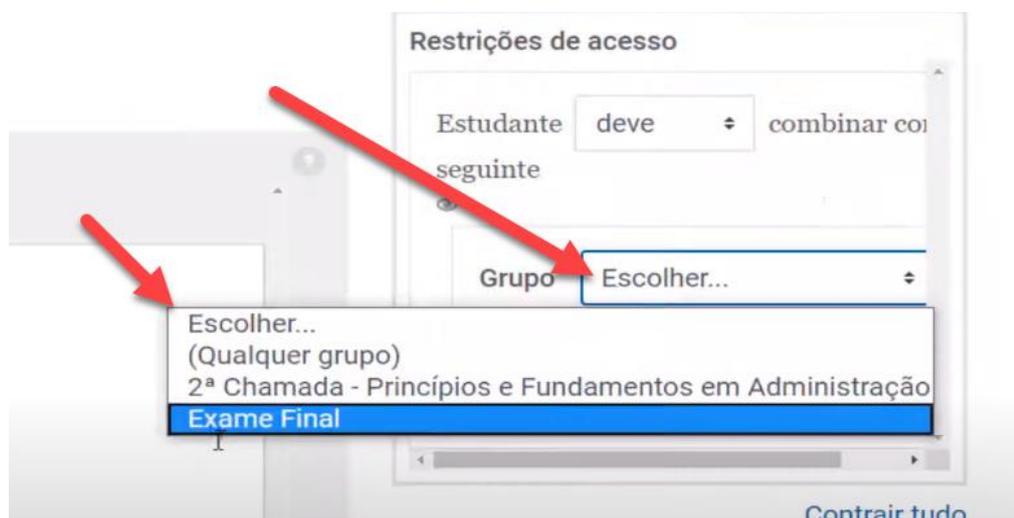
13. Clique em “Restringir acesso” > “Adicionar restrição...”



14. Será exibida um aba. Escolha “Grupo”



15. Selecione o “Grupo”



16. Clique em “Salvar Mudanças”. Pronto! Agora apenas os alunos que estão no grupo poderão acessar esta seção.

